

**KẾ HOẠCH CÔNG TÁC HỘI CTĐ TỈNH BẮC GIANG**  
**Tháng 02/2025**

	Nội dung công việc	Thời gian hoàn thành	Ghi chú
<b>A</b>	<b>CÔNG TÁC CSSK VÀ CÔNG TÁC TUYÊN HUẤN: đ/c Ngọc - Trưởng ban chịu trách nhiệm trước TT các hoạt động của Ban theo kế hoạch</b>		
	<b>* Công tác CSSK</b>	<b>Đ/c Thỏa - PCT phụ trách</b>	
1	Xây dựng Kế hoạch Tuyên truyền Luật giao thông đường bộ, củng cố và duy trì, phát huy các Trạm, Điểm sơ cấp cứu tai nạn giao thông trên địa bàn tỉnh Bắc Giang năm 2025	ngày 26/2/2025	
2	Tổng hợp kết quả và tiếp tục chỉ đạo các huyện, thị xã, thành phố phối hợp, tuyên truyền khám bệnh nhân đạo; hiến mô, tạng, bộ phận cơ thể người hưởng ứng phong trào “Tết Nhân ái” Chiến dịch “ Triệu bước chân nhân ái” năm 2025	ngày 27/2/2025	
	<b>* Công tác Tuyên huấn- huấn luyện:</b>	<b>Đ/c Bảo - PCT phụ trách</b>	
1	Kế hoạch tuyên truyền trên Báo Bắc Giang, Đài PTTH tỉnh năm 2025	ngày 21/02/2025	
2	Ký hợp đồng tuyên truyền trên Báo Bắc Giang, Đài PTTH tỉnh năm 2025	ngày 25/2/2025	
3	Xây dựng bài viết, hình ảnh tuyên truyền trên trang Facebook, trang điện tử Websie tỉnh Hội phong trào “Tết Nhân ái” Chiến dịch “ Triệu bước chân nhân ái” năm 2025; tuyên truyền về các hoạt động phát động “Lễ hội xuân hồng”; các ngày hội HMTN, chương trình thăm tặng quà...	Thực hiện theo Kế hoạch	
4	Tiếp tục xây dựng bài viết, hình ảnh tuyên truyền trên trang Facebook, trang điện tử Websie tỉnh Hội các HĐ theo KH; Tiếp nhận tin, bài của các CTV, trình duyệt đăng tải trên trang Website tỉnh Hội; Copy lưu ảnh các hoạt động .	Thực hiện trong tháng	
5	Thực hiện các nội dung phát sinh theo sự phân công chỉ đạo của Thường trực tỉnh Hội.	Trong tháng	
<b>B</b>	<b>CÔNG TÁC XÃ HỘI VÀ TUYÊN TRUYỀN HMTN: đ/c Lê - Trưởng ban chịu trách nhiệm trước TT các hoạt động của Ban theo kế hoạch</b>		
	<b>* Công tác Xã Hội</b>	<b>Đ/c Phương - PCT phụ trách</b>	
1	Báo cáo kết quả thực hiện phong trào “Tết nhân ái” năm 2025	Ngày 12/2/2025	
2	- Tiếp tục kết nối, tiếp nhận, điều phối và phối hợp với các nhà hảo tâm, các doanh nghiệp tổ chức cứu trợ, giúp đỡ theo địa chỉ đối với các gia đình có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn. - Đôn đốc, hướng dẫn các cấp Hội tiếp tục trợ giúp theo địa chỉ, thực hiện Cuộc vận động “ <i>Mỗi tổ chức, mỗi cán bộ gắn với một địa chỉ nhân đạo</i> ”; Tiếp tục lưu sổ theo dõi và cập nhật hồ sơ trợ giúp theo địa chỉ ĐBKK.	Trong tháng	

3	Chỉ đạo Hội CTĐ các cấp tiếp tục duy trì phát triển các mô hình Chữ thập đỏ tại địa phương.		
4	Tiếp tục thực hiện các nội dung của Dự án “Viện trợ quốc tế khẩn cấp để hỗ trợ người dân khắc phục hậu quả sau cơn bão số 3 (bão Yagi) và hoàn lưu sau bão” do Hiệp hội Chữ thập đỏ-Trăng lưỡi liềm đỏ quốc tế hỗ trợ		
5	Tham mưu các văn bản, quyết định trao quà tháng 02, các chương trình tặng quà phát sinh trong tháng.		
6	Hoàn thiện các thủ tục thanh quyết toán các chương trình trao tặng quà trong tháng theo quy định.		
7	Thực hiện các nội dung theo sự phân công chỉ đạo của Thường trực tỉnh Hội.		
<b>* Công tác Tuyên truyền và Hiến máu tình nguyện</b>		<b>Đ/c Bảo – PCT phụ trách</b>	
1	Tham mưu Phân công nhiệm vụ, hợp đồng, phiếu thu tổ chức các ngày HMTN tháng 2/2025 tại các đơn vị: Ngày 19/2 Trường ĐH Nông Lâm BG; Ngày 25/2 tại huyện Lạng Giang; ngày 28/2 tại huyện Lục Nam	Ngày 13/02/2025	
2	Theo dõi cập nhật số liệu HMTN trong tháng.	Trong tháng	
<b>C</b>	<b>CÔNG TÁC TCHC-TĐKT: Đ/c Thanh-Trưởng ban chịu trách nhiệm trước TT các hoạt động của Ban theo kế hoạch</b>		
<b>I. Công tác tổng hợp báo cáo, thi đua khen thưởng</b>		<b>Đ/c Thoả – PCT phụ trách</b>	
1	Chương trình công tác năm 2025 cơ quan Hội CTĐ tỉnh	Trước 10/01/2025	
2	Ban hành công văn hướng dẫn thu chi định mức, quy định trích nộp hội phí, thời gian nộp Hội phí năm 2025 gửi các huyện, thị xã, thành phố, các chi hội trực thuộc.	Xong 10/2/2025 (tháng 1 chuyển sang)	
3	Công văn hướng dẫn thi đua, giao chỉ tiêu khen thưởng gửi các huyện, thị xã, thành phố, các chi hội trực thuộc.	Ngày 25/02/2025	
<b>II. Công tác hành chính quản trị: Đồng chí Hòa tham mưu</b>		<b>Đ/c Phương – PCT phụ trách</b>	
1	<b>Công tác hành chính - văn thư - Thủ kho: Thực hiện theo quy định, đảm bảo chất lượng, hiệu quả:</b> + <b>Văn thư:</b> Thực hiện theo qui định, đảm bảo việc phát hành công văn đi, tiếp nhận công văn đến kịp thời, phát hành báo cho các phòng Thường trực trong ngày. + <b>Thủ kho:</b> Tiếp nhận hàng hóa vào kho sắp xếp gọn gàng, xuất hàng hóa khi có yêu cầu. Hàng tuần báo cáo nguồn hàng có trong kho để kịp thời phân bổ. + <b>Lái xe:</b> Thực hiện theo qui định, đảm bảo việc đưa, đón đúng giờ, vệ sinh xe sạch sẽ, gọn gàng trước và sau khi đón các đ/c Thường trực đi công tác, đảm bảo an toàn giao thông khi xe vận hành trên đường, tuyệt đối không sử dụng rượu, bia khi lái xe. + <b>Vệ sinh tạp vụ:</b> Đảm bảo sạch sẽ, gọn gàng các phòng làm việc lãnh đạo, trong ngoài hành lang cơ quan, phòng họp...	Trong tháng	
2	<b>* Công tác tài chính – Kế toán cơ quan: Đồng chí Hòa tham mưu chịu trách nhiệm trước thủ trưởng cơ quan</b>		

	+ Đảm bảo thanh toán lương và các khoản theo lương cho cán bộ cơ quan kịp thời (từ ngày 01 đến ngày 10 hàng tháng) + Đảm bảo kinh phí thực hiện theo kế hoạch từ nguồn NSNN cấp của cơ quan, từ nguồn quỹ NĐ... + Báo cáo các nguồn quỹ cho Thủ trưởng cơ quan vào ngày 30 hàng tháng.	Trong tháng	
3	Thực hiện các nhiệm vụ phát sinh theo phân công của Thường trực	Trong tháng	
<b>III</b>	<b>Công tác kiểm tra</b>	<b>Đ/c Thoả- PCT, trưởng BKT phụ trách</b>	
1	Ban hành kế hoạch kiểm tra công tác hội năm 2025 đối với các Ban chuyên môn cơ quan, Hội CTĐ các đơn vị	Đ/c Thanh	
<b>IV</b>	<b>Các nhiệm vụ của công tác Đảng trong tháng</b>	<b>Đ/c Thoả- PBT, PCT phụ trách</b>	
1	Ban hành các văn bản của Chi bộ theo hướng dẫn của Đảng uỷ Các cơ quan tỉnh	Đ/c Thanh	
2	Ban hành kế hoạch sinh hoạt chuyên đề năm 2025	Đ/c Ngọc	
<b>V</b>	<b>CÔNG VIỆC ĐÃ CÓ THEO KẾ HOẠCH</b>		
1	Gặp mặt đầu xuân	8h, ngày 3/2/2025	Toàn cơ quan
2	HMTN tại Trường ĐH Nông Lâm BG	Ngày 19/2/2025	Các đ/c được PCNV
3	HMTN tại huyện Lạng Giang	Ngày 25/2/2025	Các đ/c được PCNV
4	Chúc mừng các đơn vị ngày 27/2: Sở Y tế và các Bệnh viện: Đa khoa tỉnh, Nội tiết, Ung bướu, Sản Nhi, Phục hồi chức năng, Đa khoa Sông Thương, Viện huyết học Truyền máu trung ương, Bệnh viện Việt Đức	Ngày 27/2/2025	TT+ Các đ/c được PCNV
5	HMTN tại huyện Lục Nam	Ngày 28/2/2025	Các đ/c được PCNV
6	Họp giao ban lãnh đạo phụ trách các Ban chiều thứ 6 hàng tuần	Các đ/c PCT và Trưởng các ban	

**Nơi nhận:**

- Thường trực Tỉnh Hội (C/đ);
- Cán bộ cơ quan Tỉnh Hội (T/h);
- Lưu: VT.

**CHỦ TỊCH**



\*Lê Thị Duyên

